

	МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	<b>Положение</b>
	<b>о студенческом общежитии</b>

Регистрационный номер 05.08

ОРИГИНАЛ



УТВЕРЖДАЮ  
 Директор колледжа  
*Ч.Д. Тумунбаяров*  
 Ч.Д. Тумунбаяров  
 « 17 » октября 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о студенческом общежитии

Чита 2023



## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 39 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.08.2013 № МК-992/09 "О порядке оплаты за проживание в студенческом общежитии", Уставом колледжа.

1.2 Студенческое общежитие является структурным подразделением ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» (далее колледж) и содержится за счет средств бюджета, платы за пользование студенческим общежитием, других внебюджетных средств, поступающих от иной, приносящей доход деятельности.

1.3 Колледж предоставляет каждому нуждающемуся в жилой площади обучающемуся по основным образовательным программам среднего профессионального образования и очной формы обучения жилое помещение в общежитии при наличии соответствующего специализированного жилищного фонда.

1.4 Студенческое общежитие (далее - общежитие) колледжа может предоставляться для временного проживания и размещения на платной основе (коммерческой) при наличии свободных мест:

- на период сдачи экзаменов и прохождения промежуточной аттестации, обучающимся по заочной форме обучения;

- абитуриентам на период прохождения вступительных испытаний, а также их законных представителей;

- обучающимся с ограниченными возможностями по заочной форме обучения;

1.5 С каждым обучающимся, проживающим в общежитии, заключается договор найма жилого помещения в общежитии в порядке, установленном жилищным законодательством.

1.6 В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты), а также помещения для проведения воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.7 Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.



1.8 Помещения для здравпункта, размещенного в общежитии для обслуживания проживающих, предоставляется бесплатно, с обеспечением отопления, освещения, водоснабжения и охраны.

1.9 Общее руководство по укреплению и развитию материальной базы, организации бытового обслуживания проживающих возлагается на директора колледжа.

1.10 Проживание в общежитии посторонних лиц не допускается.

1.11 Охрана правопорядка в общежитии осуществляется службой охраны колледжа.

1.12 В соответствии с жилищным законодательством, уставом ОО и конкретных условий размер оплаты за проживание в общежитии утверждается директором колледжа по согласованию с советом общежития или студенческим советом.

1.13 Непосредственное руководство работой, хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующей общежитием.

1.14 Настоящее Положение и информация об условиях предоставления жилого помещения в общежитии должны публиковаться в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

**Примечания:** 1. В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.94 N 407 учебным заведениям разрешено самостоятельно устанавливать размеры платы за проживание в общежитиях, коммунальные и бытовые услуги, непосредственно не связанные с учебным процессом. Письмом Министерства образования и науки РФ от 09.08.2013г. № МК-992. /09

## **2 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ**

2.1 Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в колледже при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;



- избирать Совет общежития (далее по тексту «студсовет») и быть избранными в его состав.

- участвовать через студсовет в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельных занятий и др.

- вносить администрации колледжа предложения о внесении изменений в договор социального найма жилого помещения в студенческом общежитии;

- переселяться с согласия заведующей общежития в другое жилое помещение студенческого общежития;

#### 2.2 Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих (не позднее 10 числа каждого месяца);

- выполнять положения заключенного с администрацией ОО договора социального найма жилого помещения;

- Соблюдать режим распорядка в общежитии: **подъем – 07. 00 отбой 23. 00.**

В зимнее время общежитие закрывается в **21. 00**, в летнее время в **22. 00**.

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором социального найма жилого помещения.

2.3 Проживающие в студенческом общежитии привлекаются во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.



2.4. Текущий мелкий ремонт жилых помещений, находящихся в пользовании обучающихся, производится силами проживающими.

2.5 Ремонт поврежденных по вине проживающих здания и помещений общежития, а также мебели, оборудования и инвентаря производится виновными лицами или за их счет.

2.6 Уборка в общежитии жилых комнат, подсобных помещений, коридоров, лестничных клеток, находящихся в обособленном пользовании обучающихся, производится проживающими, а вестибюлей, и других вспомогательных помещений (туалеты, душевые комнаты, кабинеты) – штатным персоналом учреждения.

2.7 За нарушение правил проживания в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 43 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» .

2.8 Категорически запрещаются курение, появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

### **3 ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛЛЕДЖА И ЗАВЕДУЮЩЕЙ ОБЩЕЖИТИЕМ**

3.1 Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, поддержанием в нем установленного порядка возлагается на заместителя директора по административно-хозяйственной деятельности.

Руководство по организации внеучебной деятельности и воспитательной работы с проживающими возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

3.2 Руководство колледжа обязано:

3.2.1 Содержать помещения в соответствии с установленными санитарными правилами.

3.2.2 Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием; постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим типовым нормам.

3.2.3 Своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.



3.2.4 Обеспечить предоставление проживающим необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для проведения воспитательной работы, культурно-массовых и спортивных мероприятий, студсовету материалов для наглядной агитации, объявлений и т.п., а также канцелярских принадлежностей.

3.2.5 Обеспечить соответствующее оформление помещений общежития и закрепленной территории.

3.2.6 Укомплектовать в установленном порядке штат общежития обслуживающим персоналом.

3.2.7 Содействовать студсовету в решении вопросов самообслуживания, улучшения условий быта, отдыха проживающих.

3.2.8 Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, касающихся улучшения качества обслуживания в общежитии; своевременно информировать о запланированных в общежитии мероприятиях.

3.2.9 Обеспечить необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

3.2.10 Обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.

Привлечение проживающих к уборке общественных санузлов не допускается.

3.3 Администрация колледжа назначает заведующего общежитием.

3.4 Заведующий общежитием обязан обеспечить:

3.4.1 Непосредственное руководство работой обслуживающего персонала и воспитателей общежития в рамках его компетенций.

3.4.2 Вселение в общежитие на основании направления (пропуска), выданного администрацией колледжа, паспорта.

3.4.3 Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, осуществление смены постельного белья согласно санитарным правилам. Учет и доведение до сведения Администрации колледжа замечаний предложений по содержанию общежития и улучшению жилищно-бытовых условий.

3.4.4 Информирование Администрации колледжа о положении дел в общежитии.



3.4.5 Сохранность материальных ценностей общежития.

3.4.6 Охрану общежития, поддержание теплового режима, необходимого освещения всех помещений общежития в соответствии с санитарными нормами.

3.4.7 Проведение инструктажа и принятие мер по соблюдению Правил внутреннего распорядка в общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности.

3.4.8 Чистоту и порядок в общежитии и на закрепленной территории, а также проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

3.4.9 Выдачу уборочного инвентаря и материалов.

3.5 Заведующий общежитием имеет право:

3.5.1 Вносить предложения Администрации колледжа по улучшению условий проживания в общежитии.

3.5.2 Совместно с советом общежития выносить на рассмотрение Администрации предложения о поощрении или наложении взысканий на проживающих в общежитии.

3.6 Заведующий общежитием совместно с советом общежития рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития. При необходимости вопрос выносится на рассмотрение комиссии по урегулированию споров между участниками правоотношений в колледже.

## **4 ПОРЯДОК И РАЗМЕР ОПЛАТЫ ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

4.1 Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся (ч. 3 ст. 39 ФЗ-273) определяется настоящим Положением, принимаемым с учетом мнения студенческого Совета и совета общежития.

4.2 К обязательным услугам, частично оплачиваемым обучающимися, проживающими в общежитии относятся:

- отопление;
- освещение по нормам СЭС;
- водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими плитами в оборудованных кухнях, душом, учебными комнатами, медицинским пунктом;



- пользование мебелью и другим инвентарем, установленным в комнатах в соответствии с Типовыми нормами, утвержденными постановлением Госстроя СССР от 21 июня 1988 года N 116;
- обеспечение постельными принадлежностями (смена принадлежностей должна производиться не реже 3 раз в месяц);
- уборка лестничных клеток и мест общего пользования с применением моющих средств;
- санобработка мест общего пользования.

4.3 Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается в два этапа: 1 этап при заселении в общежитие необходимо предоставить квитанцию об оплате за 1 семестр (сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь); 2 этап при заселении в общежитие после зимних каникул, необходимо предоставить квитанцию за 2 семестр (январь, февраль, март, апрель, май, июнь).

4.4 Колледж вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым Учреждением с проживающим.

4.5 Расходы по оплате дополнительных услуг, таких как проживание в отдельном помещении (комнате), пользование камерами хранения, пунктами проката бытовой, орг-, теле-, радиотехники, химчисткой, прачечной и т.д., а также проживание в помещениях с повышенными комфортными условиями, пользование установленными в комнатах телевизором, холодильником, компьютером, аудио- видеоаппаратурой и другими энергоемкими электроприборами, подключение к сети Интернет предоставляемых исключительно по желанию обучающихся, определяются перечнем, объемом и качеством предоставляемых услуг и оговариваются отдельным двухсторонним договором между администрацией колледжа и проживающим.

4.6 Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном колледжем порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

4.7 При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м<sup>2</sup> на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека)





дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

4.8 Внесение платы за проживание в студенческом общежитии может производиться с использованием:

- с помощью интернет-эквайринга (платежные терминалы) на основании ст. 8, Федеральный закон от 27.06.2011 N 161-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "О национальной платежной системе";

- путем безналичного перечисления на расчетный счет ОО с указанием назначения платежа «за проживание в общежитии».

4.9 Размер оплаты за проживание в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги составляет:

- для обучающихся за счет регионального бюджета - 350 рублей в месяц, 1400 рублей за 1 семестр, 2100 рублей за 2 семестр;

- для обучающихся с полным возмещением затрат - 350 рублей в месяц.

- для обучающихся, проживающих в общежитии, ежегодный разовый взнос на ремонт общежития - 250 рублей.

4.10 Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, дети участников СВО.

**Примечание:** Письмо от 16 мая 2023 г. п мн-7/1726-да о мерах поддержки обучающихся, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции: Дополнительно Минобрнауки России рекомендует оказывать лицам, являющимся участниками специальной военной операции, а также детям указанных лиц адресные меры поддержки, такие как установление мер материальной поддержки обучающимся в соответствии с частями 15 и 16 статьи 36 Закона об образовании; предоставление жилых помещений в общежитиях в первоочередном порядке в соответствии с частью 2 статьи 39 Закона об образовании; освобождение или снижение размера платы за пользование жилым помещением в соответствии с частью 6 статьи 39 Закона об образовании;

## 5 ЗАСЕЛЕНИЕ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

5.1 Размещение студентов в общежитии производится с соблюдением санитарных и технических норм и в соответствии с настоящим Положением.

5.2 Распределение мест в общежитии и утверждение списка, студентов на вселение в общежитие производится по разрешению Администрации колледжа и объявляется приказом директора.

5.3 Вселение студентов осуществляется на основании направления (пропуска), выданного приемной комиссией колледжа для обучающихся нового набора, заместителем директора по УВР для обучающихся на 2, 3, 4, 5



курсов, договора и соглашения между обучающимся и Администрацией колледжа. Жилая комната (койко-место) закрепляется за проживающим на весь период обучения в колледже, при условии соблюдения правил проживания в общежитии, исключение - студенты заочной формы обучения.

5.4 Несовершеннолетние студенты заселяются в общежитие только в присутствии родителей или законных представителей.

5.5 При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии и других уважительных причин, не совместимых с проживанием, переселение проживающих из одной комнаты в другую производится по решению заведующей общежитием и студсовета.

5.6 Студенты, находящиеся в академическом отпуске, освобождают занимаемые койко-места в течение трех дней со дня выхода приказа о предоставлении академического отпуска. По выходе из академического отпуска иногородние студенты заселяются в общежитие вне очереди при наличии свободных мест.

5.7 Организация регистрационного режима в общежитии осуществляется лицом, назначенным для этой цели директором колледжа.

5.8 При отчислении из колледжа (в том числе по его окончании) проживающие освобождают место в общежитии в срок, указанный в заключенном договоре о взаимной ответственности. Отчисление и выселение из общежития за грубые нарушения Правил внутреннего распорядка общежития производится согласно приказу директора. Решения Административной комиссии, Совета профилактики формируются на основании докладных воспитателей общежития, заведующего общежитием, классного руководителя, после детального рассмотрения обстоятельств нарушения и в соответствии с ст. 43 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, приказом Минобрнауки России от 15 марта 2013г. №185 Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

5.9 Плата за пользование общежитием взимается со студентов за все время проживания, кроме периода летних каникул (независимо от того, получает студент стипендию или нет).



5.10 При выбытии из общежития на выходные и праздничные дни студенты обязаны сделать отметку в журнале учета выписки, записывая адрес и контактные телефоны родственников.

5.11 Несоввершеннолетние студенты могут поехать к родственникам только с письменного разрешения родителей, отмечая своё выбытие в журнале учета выписки несовершеннолетних студентов, записывая адрес и контактные телефоны родственников.

5.12 Студенты, относящиеся к категории сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при выбытии на выходные и праздничные дни к родственникам с разрешения социального педагога, отмечаются в журнале учета выписки для детей сирот, записывая адрес и контактные телефоны родственников.

5.13 Пользование в жилых комнатах личными электропотребляющими приборами и аппаратурой, в целях обеспечения пожарной безопасности, допускается с разрешения заведующей общежитием.

## **6 ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕЖИТИЕМ**

6.1 Проживающими в общежитии избирается орган самоуправления - совет общежития, представляющий их интересы. Совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением.

6.2 Совет общежития:

6.2.1 Координирует деятельность старост этажей.

6.2.2 Организует работу по самообслуживанию в общежитии.

6.2.3 Привлекает проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории.

6.2.4 Организует проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий.

6.2.5 Осуществляет контроль за соблюдением проживающими Правил внутреннего распорядка в общежитии.

6.2.6. Совместно с заведующим общежитием разрабатывает и в пределах своих прав осуществляет мероприятия по сохранности жилых помещений, оборудования и мебели, закреплению жилых помещений за проживающими на весь срок обучения.

6.2.7 С советом общежития в обязательном порядке согласовываются следующие вопросы:



6.2.8 Переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе заведующего общежитием.

6.2.9 Поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

6.2.10 Администрация колледжа принимает меры к поощрению актива, студсовета за успешную работу, в том числе из внебюджетных средств.

6.2.11 На каждом этаже каждого блока избирается староста, который следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (этаже, блоке) имуществу, содержанием комнаты (этажа, блока) в чистоте и порядке.

Несет ответственность за соблюдением проживающими Правил внутреннего распорядка в общежитии. Указания старосты этажа являются обязательными для всех проживающих на этаже.

6.2.12 Председатель Совета общежития входит в состав Совета студентов.



ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»

**Положение**

**о студенческом общежитии**

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

Положение  
о студенческом общежитии

Зам. директора по УВР

В.И. Лоскутникова

СОГЛАСОВАНО

Директор колледжа

Ч.Д. Тумунбаяров

Зам. директора по УР

В.А. Лисовская

Зам. директора по УПР

О.А. Лаптева

Зам. директора по УМР

В.Д. Шумилова

Зав. общежитием

М.В. Федик

Зав. очным отделением

Е.Ю. Корнеева

Специалист по качеству образования

Е.С. Белявцева



ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»

Положение

о студенческом общежитии

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Дата введения изменения
	замене нных	новых	аннулир ованных					