



| |
|---|
| Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» |
| Регламент |
| безопасной деятельности колледжа, в том числе обеспечения санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) |



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
И.Н.Любин
«16» июня 2020 г.


РЕГЛАМЕНТ

безопасной деятельности ГПОУ "Забайкальский государственный колледж", в том числе обеспечения санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

Дата введения 17 июня 2020 г.

Чита, 2020

| | Должность | Фамилия/ Подпись | Дата |
|------------|------------------------------------|------------------|------------|
| Разработал | Специалист по качеству образования | Е.С. Белявцева | 16.06.2020 |
| Проверил | Начальник отдела по АХД | А.К. Патраев | 16.06.2020 |
| Согласовал | Зам.директора по УР | И.М. Ястребова | 16.06.2020 |

| | |
|---|---|
|  | Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края |
| | ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» |
| | Регламент |
| | безопасной деятельности колледжа, в том числе обеспечения санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) |

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящий регламент безопасной деятельности ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» (далее - Колледж), в период эпидемиологического неблагополучия по коронавирусной инфекции содержит основные требования, предъявляемые к санитарному режиму в колледже и личной гигиене работников, особенностям режимов доступа в колледж, организации питания работников, санитарной обработке помещений, обеспечению работников средствами защиты и другие необходимые мероприятия для противодействия распространения коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2 Регламент безопасной деятельности ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» в период эпидемиологического неблагополучия по коронавирусной инфекции от 20 апреля 2020г. считать утратившим силу.

2 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ КОЛЛЕДЖА

2.1 Директором Колледжа приняты локальные правовые акты, устанавливающие:

2.1.1 численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), непосредственно участвующих в технологических и иных процессах, которые необходимы для обеспечения функционирования организации (индивидуального предпринимателя), и не подлежащих переводу на дистанционный режим работы;


2.1.2 численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), подлежащих переводу на дистанционный режим работы;

2.1.3 численность и перечень работников (исполнителей по гражданско-правовым договорам), в отношении которых сохраняется заработная плата в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 года № 316 "Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-2019)".

2.2 Разработаны и размещены в соответствующих местах правила личной гигиены, входа и выхода из помещений, регламент уборки.

2.3 Работники обеспечены запасом средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы), дезинфицирующими средствами, в том числе салфетками, кожными антисептиками для обработки рук.

2.4 В колледже обеспечены:

| | |
|--|---|
|  | Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края |
| | ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» |
| | Регламент |
| | безопасной деятельности колледжа, в том числе обеспечения санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) |

2.4.1 ежедневный визуальный осмотр и опрос работников на предмет наличия симптомов острых респираторных вирусных инфекций (ОРВИ);

2.4.2 контроль температуры тела работников перед началом работы с регистрацией в соответствующем журнале, и обязательное отстранение от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела (37,1 градуса Цельсия и выше) и с признаками инфекционного заболевания;

2.4.3 контроль вызова отстраненным работником врача на дом для оказания первичной медицинской помощи;

2.4.4 допуск работника к работе после выздоровления только при наличии справки медицинской организации о выздоровлении;

2.4.5 контроль соблюдения работниками самоизоляции по месту жительства (пребывания) на установленный срок (14 дней) при возвращении их с территории иностранных государств и субъектов Российской Федерации;

2.4.6 системную работу по информированию работников о рисках новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых симптомов ОРВИ;

2.4.7 при сменной работе максимальное разобщение работников разных смен;

2.4.8 соблюдение работниками социального дистанцирования (1,5 метра), в том числе путем нанесения специальной разметки и установления специального режима допуска и нахождения в помещениях организации;

2.4.9 использование работниками при работе с посетителями средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) с учетом требований об их смене (не реже 1 раза в 3 часа для масок), исходя из продолжительности рабочей смены;


2.4.10 максимальное исключение, перевод в дистанционный режим проведения совещаний и иных деловых мероприятий;

2.4.11 максимальное ограничение направления работников в командировки;

2.4.12 информирование работников при планировании отпусков о необходимости воздержаться от посещения территорий иностранных государств и субъектов Российской Федерации;

2.4.13 при использовании одноразовой технологической одежды контроль за ее утилизацией надлежащим образом (повторное использование одноразовой технологической одежды запрещено);

2.4.14 в случае необходимости контакта с посетителями оснащение рабочих мест устройствами, предохраняющими работников от прямой капельной инфекции (экранирование);

| | |
|--|---|
|  | Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края |
| | ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» |
| | Регламент |
| | безопасной деятельности колледжа, в том числе обеспечения санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) |

2.4.15 наличие в организации не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук работников, средств индивидуальной защиты органов дыхания (маски, респираторы) на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания;

2.4.16 при наличии рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по организации работы в отдельных отраслях (профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди работников" осуществление деятельности в соответствии с ними;

3 САНИТАРНАЯ ОБРАБОТКА ПОМЕЩЕНИЙ

3.1 Санитарная обработка (профилактическая дезинфекция) включает в себя: проведение влажной уборки помещений с использованием дезинфицирующих средств, проветривание и обеззараживание воздуха, дезинфекцию столовой и кухонной посуды (при использовании), мытье рук с мылом или обработку их кожными антисептиками.

3.2 Проведение влажной уборки помещений:

3.2.1 влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств проводится перед началом работы, в ходе рабочей смены и по окончании рабочей смены. Сухая уборка помещений не рекомендуется;

3.2.2 обеззараживанию подлежат все поверхности, оборудование и инвентарь производственных помещений, обеденных залов, санузлов. Используются способ протирания ветошью, смоченной дезинфицирующим раствором, или способ орошения путем распыления дезинфицирующего раствора;

3.2.3 особое внимание уделяется дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, контактных поверхностей (столов и стульев работников, оргтехники), мест общего пользования (комнаты приема пищи, отдыха, туалетные комнаты, комнаты и оборудование для занятия спортом и т.п.) - с кратностью обработки каждые 2 часа;


3.2.4 для дезинфекции используются следующие средства:

а) гипохлорит кальция (натрия) в концентрации не менее 0,5 % по активному хлору;

б) средства на основе дихлорантина - 0,05 % по активному хлору;

в) для поверхностей небольшой площади - этиловый спирт 70 %;

г) для гигиенической обработки рук - кожные антисептики с содержанием спирта этилового (не менее 70% по массе), спирта изопропилового (не менее 60% по массе) или смеси спиртов (не менее 60% по массе), а также

| | |
|---|---|
|  | Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края |
| | ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» |
| | Регламент |
| | безопасной деятельности колледжа, в том числе обеспечения санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) |

парфюмерно-косметическая продукция (жидкости, лосьоны, гели, одноразовые влажные салфетки) с аналогичным содержанием спиртов;

3.2.5 при отсутствии дезинфицирующих средств, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, используются хлорные и кислородные отбеливатели для бели. Для приготовления дезинфицирующего раствора необходимо следовать указаниям по приготовлению раствора для дезинфекции на этикетке отбеливателя либо использовать следующий способ: взять 1 часть отбеливателя (грамм, миллилитр) на 10 частей теплой воды или одну столовую ложку отбеливателя на стакан теплой воды, раствор тщательно перемешать.

Работать необходимо в перчатках, не допускать попадания раствора в глаза;

3.2.6 продезинфицированные поверхности через 5-10 минут нужно протереть ветошью, смоченной чистой водой;

3.2.7 все виды работ с дезинфицирующими средствами следует выполнять во влагонепроницаемых перчатках одноразовых или многократного применения. При проведении дезинфекции способом орошения следует использовать средства индивидуальной защиты - респиратор, защитные очки или противоаэрозольные средства индивидуальной защиты органов дыхания с изолирующей лицевой частью.

3.3 Проветривание и обеззараживание воздуха:

3.3.1 рекомендуется обеспечить регулярное (каждые 2 часа) проветривание рабочих помещений;


3.3.2 в помещениях, где могут одновременно находиться несколько работников (холлы, служебные залы, столовые и другие), необходимо принять меры по обеспечению помещений оборудованием для обеззараживания воздуха;

3.3.3 воздух в присутствии работников рекомендуется обрабатывать с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в установленном порядке, на основе использования ультрафиолетового излучения (рециркуляторов), различных видов фильтров (в том числе электрофильтров) в соответствии с действующими методическими документами;

3.3.4 воздух в отсутствие работников рекомендуется обрабатывать с использованием бактерицидных облучателей и (или) других устройств для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей.

4 ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ РАБОТНИКОВ

4.1 При организации помещений для принятия пищи необходимо установить строгий график, исключая пересечение разных подразделений,

| | |
|---|---|
|  | Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края |
| | ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» |
| | Регламент |
| | безопасной деятельности колледжа, в том числе обеспечения санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) |

с возможностью рассадки работников таким образом, чтобы между сидящими было не менее 1,5 м.

4.2. При наличии столовой для питания работников:

4.2.1 рекомендуется использование посуды однократного применения с последующим ее сбором в одноразовые, плотно закрываемые пластиковые пакеты, обеззараживанием и уничтожением в установленном порядке;

4.3 При отсутствии столовой:

4.2.1 необходимо запретить прием пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведенной комнате - комнате приема пищи;

4.2.2 при отсутствии комнаты приема пищи предусмотреть выделение помещения для этих целей с раковиной для мытья рук (подводкой горячей и холодной воды), обеспечив его ежедневную уборку с помощью дезинфицирующих средств.


5 АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ В СЛУЧАЕ ВЫЯВЛЕНИЯ РАБОТНИКА С ПОДОЗРЕНИЕМ НА ЗАБОЛЕВАНИЕ НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИЕЙ (2019-NCOV)

5.1 При выявлении работника с подозрением на заболевание новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV) направить вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействовать направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

5.2 В случае необходимости обеспечить проведение заключительной дезинфекции помещений силами специализированной организации.

5.3 При подтверждении у работника заболевания новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV) работодателю необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

5.4 При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию обо всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией (2019-nCoV) в связи с исполнением им трудовых функций.


| | |
|---|---|
|  | Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края |
| | ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» |
| | Регламент |
| | безопасной деятельности колледжа, в том числе обеспечения санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) |

6 ПРОЧИЕ МЕРОПРИЯТИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

6.1 Рекомендуется по возможности исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции.

6.2 Рекомендуется по возможности принять меры по организации транспортировки работников до места работы и обратно домой с целью минимизации пользования общественным транспортом.







6.3 Обеспечить организацию границ выделенной зоны на территории организации (индивидуального предпринимателя), функционирующей для выгрузки и погрузки товаров, сырья и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования организации (индивидуального предпринимателя).


| | |
|---|---|
|  | Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края |
| | ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» |
| | Регламент |
| | безопасной деятельности колледжа, в том числе обеспечения санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) |

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Регламент
безопасной деятельности колледжа, в том числе
обеспечения санитарно-гигиенической безопасности,
в целях противодействия распространению новой
коронавирусной инфекции (2019-nCoV)

СОГЛАСОВАНО

| | | |
|------------------------------------|--|----------------|
| Директор колледжа |  | И.Н. Любин |
| Зам.директора по УР |  | И.М. Ястребова |
| Зам. директора по УПР |  | О.А. Лаптева |
| Начальник отдела по АХД | . | А.К. Патраев |
| Специалист в области ОТ и ТБ |  | Г.Р. Леликова |
| Менеджер по персоналу |  | Г.К. Насырова |
| Специалист по качеству образования |  | Е.С. Белявцева |

| | |
|---|---|
|  | Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края |
| | ГПОУ «Забайкальский государственный колледж» |
| Регламент | |
| безопасной деятельности колледжа, в том числе обеспечения санитарно-гигиенической безопасности, в целях противодействия распространению новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) | |

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номер изменения | Номера листов | | | Основание для внесения изменений | Подпись | Ф.И.О. | Дата | Дата введения изменения |
|--------------------|---------------|-------|----------------|---|---------|--------|------|-------------------------------|
| | замененных | новых | аннулированных | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |