	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований

ОРИГИНАЛ



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

И.Н.Любин

2019 г.


ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке привлечения, расходования и учёта
безвозмездных поступлений от физических и (или)
юридических лиц, добровольных пожертвований**

Дата введения 02 декабря 2019 г.

Чита, 2019

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Экономист</i>	<i>С.К. Иванова</i>	<i>29.11.19</i>
<i>Проверил</i>	<i>Специалист по качеству образования</i>	<i>Е.С. Белянцева</i>	<i>29.11.19</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Главных бухгалтер</i>	<i>Т.П. Белимова</i>	<i>29.11.19</i>

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации от 26.01.1996 N14-03 , Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ,, Налоговым кодексом Российской Федерации от 05.08.2000 N 117-ФЗ, Законом Российской Федерации от 11.08.1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Законом Российской Федерации от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Государственного профессионального образовательного учреждения «Забайкальский государственный колледж».


1.2 Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований Государственному профессиональному образовательному учреждению «Забайкальский государственный колледж». (далее - Колледж).

2 ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1 В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Добровольное пожертвование - бескорыстные (безвозмездные): передача благотворителями Колледжу в собственность имущества, в том числе денежных средств, наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, а также выполнение работ и предоставление услуг в общепользных для Колледжа целях;

В контексте данного Положения общепользная цель - развитие Колледжа;

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
Положение	
о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований	

Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению;

Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование или целевой взнос;

Одаряемый – ГПОУ «Забайкальский государственный колледж», принимающий целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и/или добровольных пожертвованиях.


Имущество - вещи, деньги, ценные бумаги находящихся в собственности физических и юридических лиц.

Налогоплательщики - получатели пожертвований обязаны вести отдельный учет доходов (расходов), полученных (понесенных) в рамках целевых поступлений (п.2 ст. 251 НК РФ).

3 ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

3.1 Согласно положениям 1 ст.26 Федерального закона от 12.01.1996 года №7- ФЗ «О некоммерческих организациях» одним из источников формирования имущества некоммерческой организации в денежной и иных формах являются добровольные имущественные взносы и пожертвования.

3.2 Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются Колледжем для восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности в целях:

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований

укрепление материально-технической базы Колледжа; повышение эффективности деятельности и улучшение условий функционирования Колледжа.

3.3 Колледж руководствуется в работе с благотворителями следующими принципами:

- добровольность;
- законность;
- конфиденциальность при получении пожертвований;
- гласность при расходовании.

Колледж имеет право получать добровольные пожертвования в двух формах:

- В форме дарения в соответствии со ст. 572 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- в форме пожертвования в соответствии со ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации.


3.4 Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд Колледжа относится к его компетенции.

3.5 На принятие добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.6 Решение о внесении, периодичности и сумме целевых взносов, добровольных пожертвований принимается Жертвователями добровольно и самостоятельно.

3.7 Сумма добровольных пожертвований не ограничивается.

3.8 Полученные добровольные пожертвования подлежат бухгалтерскому учету.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований

3.9 Администрация Колледжа вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи Колледжу с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.


3.10 Благотворитель имеет право определять в договоре соответствующий порядок и цели использования своих пожертвований, что влечет за собой обязанность Колледжа использовать пожертвованное в соответствии с его назначением.

3.11 Если Жертвователем не определено, на какие цели и нужды направляются добровольные пожертвования, то имущественное пожертвование используется Колледжем в соответствии с назначением имущества, а пожертвованные денежные средства с уставной деятельностью Колледжа.

3.12 Если законом не установлен иной порядок, в случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным благотворителем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия благотворителя, а в случае смерти гражданина-благотворителя или ликвидации юридического лица - благотворителя по решению общего собрания Колледжа.

4 ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЁТА ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ И ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

4.1 По факту любого добровольного пожертвования между Колледжем и благотворителем заключается письменный договор в соответствующей форме (договоров пожертвования\ договор добровольного целевого взноса) (ст.582 ПС

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
Положение	
о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований	

РФ), заключенный в установленном порядке, в котором должны быть отражены:

- сумма взноса;
- конкретная цель использования средств, если благотворителем не определены конкретные цели использования средств, пути направления благотворительного взноса определяются директором Колледжа совместно с Советом колледжа в соответствии с потребностями, связанными исключительно с уставной деятельностью Колледжа;

- реквизиты благотворителя;


- дата внесения средств.

4.2 Договор дарения имущества составляется тогда, когда благотворитель безвозмездно передает или обязуется передать Колледжу вещь в собственность либо имущественное право (требование) к себе или третьему лицу, либо освобождает или обязуется освободить ее от имущественной обязанности перед собой или перед третьим лицом.

4.3 Договор пожертвования и\или договор добровольного целевого взноса составляется тогда, когда благотворитель дарит вещи (в том числе денежные средства) или права Колледжу в общепользовательных целях.

4.4 Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами в виде передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.5 Фактическая передача благотворителем Колледжу имущества, перевод денежных средств или осуществление иных действий,

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований

предусмотренных Положением производится после заключения и подписания договора двумя сторонами.

4.6 Денежные средства, полученные от благотворителей в виде добровольных пожертвований, должны поступать на лицевой счет Колледжа.

4.7 Работникам Колледжа запрещается сбор наличных денежных средств.


4.8 В случае если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их первоначальной (фактической) стоимости производится постоянно действующей комиссией по поступлению и выбытию активов Колледжа, назначенной приказом директора Колледжа. Первоначальной (фактической) стоимостью материальных ценностей по договору пожертвования признается их текущая рыночная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, увеличенная на стоимость услуг, связанных с их доставкой, регистрацией и приведением в состояние, пригодное для использования.

4.9 При пожертвовании недвижимого имущества, оно поступает в собственность Забайкальского края. Право собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.10 Добровольные пожертвования могут также выражаться в безвозмездном выполнении работ или предоставлении услуг (безвозмездная помощь).

4.11 Добровольные пожертвования могут быть переданы Колледжу по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

5 ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований

5.1 Расходование привлеченных средств Колледжем должно производиться в соответствии с целевым назначением взноса.

5.2 Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, трудового соглашения и актов выполненных работ и т.д..

5.3 Недопустимо направление добровольной благотворительной помощи на увеличение фонда оплаты труда работников Колледжа, оказание материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное пожертвование.


5.4 Имущество, полученное от благотворителей в виде материальных ценностей, ставится на бухгалтерский учет. Момент постановки на учет имущества определяется датой его передачи по соответствующему акту приема - передачи. Денежные средства благотворителей поступают на лицевой внебюджетный счет Колледжа.

6 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА РАСХОДОВАНИЕМ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

6.1 Учет добровольных пожертвований в Колледже ведется в соответствии с действующим на дату принятия пожертвований бухгалтерским учетом.

6.2 Не допускается использование добровольных пожертвований Колледжем на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланиями лица, совершившего пожертвование.

6.3 Колледж в обязательном порядке ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества, для которого установлено определенное назначение.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований

6.4 По требованию благотворителя директор Колледжа обязан представить отчет об использовании средств, выполнении работ, оказанных услуг.

6.5 Директор Колледжа несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечение и использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

6.6 В случае нарушения Колледжем порядка привлечения, расходования и учёта добровольных пожертвований директор Колледжа может быть привлечен к ответственности.


6.7 К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы права Гражданского кодекса Российской Федерации.

7 БУХГАЛТЕРСКАЯ И НАЛОГОВАЯ ОТЧЕТНОСТЬ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

7.1 Учет поступлений добровольных пожертвований ведется в соответствии с Инструкцией по бухгалтерскому учету в учреждениях, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации (код дохода 00000000000000000130)

7.2 При поступлении денежных взносов по безналичному расчету в договоре пожертвования должно быть указано целевое назначение взноса.

7.3 При приеме добровольных пожертвований (передача имущества или материальных ценностей), для использования которых благотворителем определено назначение, ведется учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований

7.4 Совет колледжа осуществляет контроль за расходованием переданными Колледжу средствами.

7.5 Директор Колледжа обязан представлять отчеты об использовании средств, выполнении работ, услуг Совету колледжа.


7.5.1 Бухгалтерская отчетность составляется на основании данных аналитического и синтетического учета по формам и в объеме, предусмотренном Приказом Минфина РФ от 28.12.2010 года №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной, месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ» (с изменениями и дополнениями).

Бюджетная отчетность учреждения представляется главному распорядителю бюджетных средств в установленные им сроки.

7.6 Налоговый учет добровольных пожертвований:

7.6.1 Пожертвования, признаваемые таковыми согласно гражданскому законодательству, относятся к целевым поступлениям на содержание некоммерческих организаций и ведение ими уставной деятельности и не учитываются при определении налоговой базы налога на прибыль на основании пп. 1 п.2 ст. 251 НК РФ.

7.6.2 Также к целевым поступлениям относятся средства и иное имущество, имущественные права, полученные на осуществление благотворительной деятельности (пп. 4 п.2 ст. 251 НК РФ). Пожертвования, в соответствии с положениями ст.5 Федерального закона от 11.08.1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», могут осуществляться в том числе форме безвозмездного выполнения работ и предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами. Поэтому доходы в виде результатов выполненных работ, безвозмездно


	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
Положение	
о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований	

полученных учреждением, не учитываются при формировании налоговой базы по налогу на прибыль организаций на основании пп.1 п.2 ст.251 НК РФ.

7.6.3 Согласно п. 1.1. Порядка заполнения налоговой декларации по налогу на прибыль организаций при получении средств целевого финансирования, целевых поступлений и других средств, указанных в п. 1 и п.2 ст.251 НК РФ, при составлении декларации за налоговый период организации заполняют лист 07.

7.6.4 Отчетность в ФНС составляется в соответствии с установленными налоговым кодексом РФ требованиями, по соответствующим формам и в установленные законом сроки.

7.7 Распоряжение пожертвованным имуществом осуществляет директор Колледжа. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной директором сметой расходов, согласованной с Советом колледжа (допускается расхождение по статьям сметы расходов +,- 3%).

	Министерство образования, науки и молодежной политики Забайкальского края
	ГПОУ «Забайкальский государственный колледж»
	Положение
	о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Положение
о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, добровольных пожертвований

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер



Т.П. Белимова

Юрисконсульт



Н.А. Цыпылова

Специалист по качеству образования



Е.С. Белявцева